

Рассмотрено
на заседании
педагогического совета
протокол от 19.11.2015 г. № 3

Утверждаю
Директор МБОУ «СОШ № 18»
Слугина Е.Л.
приказ от 09.12.2015 № 593 – о/д.



ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ДОКУМЕНТАМИ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИМИ
ОРГАНИЗАЦИЮ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа» Энгельского муниципального района
(новая редакция)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 № 32, уставом и локальными нормативными актами МБОУ «СОШ №18» далее по тексту Школа

1.3. Положение вступает в силу с момента утверждения приказом директора Школы.

2. Порядок ознакомления с документами

2.1. Адрес местонахождения документов: г. Энгельс, ул. Строительная, 32, Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №18» Энгельского муниципального района Саратовской области.

2.2. Обучающиеся имеют право на ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Школе.

Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право знакомиться с уставом Школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

2.3. Школа обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

Копии указанных документов, информация о сроках приема документов размещаются на информационном стенде и официальном сайте Школы в сети Интернет.

2.4. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом Школы фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством РФ.

2.5. Школа размещает на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://школа18.рф> информацию в соответствии с перечнем сведений, установленных федеральным законодательством, и обеспечивает ее обновление.

2.6. Сканированные копии правоустанавливающих документов, а также отдельных локальных нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся, вывешиваются в помещении Школы, в общедоступном месте на информационных стендах.

2.7. Школа с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети «Интернет», в средствах массовой информации (в т. ч. электронных) следующую информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания приказа об организации приема граждан в первый класс;
- наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 1 июля.

2.8. Школа размещает на информационном стенде и на официальном сайте в сети Интернет приказ учредителя о закреплении за Школой за конкретной территорией Энгельсского муниципального района.

2.9. Приказы Школы о приеме детей на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования размещаются на информационном стенде.

2.10. В целях своевременного ознакомления участников образовательных отношений с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Школе:

- 1) информация о принятых локальных нормативных актах доводится до сведения участников образовательных отношений на собраниях обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, работников Школы, о чем делается отметка в протоколе собрания;
- 2) классные руководители проводят классные часы с обучающимися, родительские собрания по вопросам ознакомления с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Школе;
- 3) заместители директора организуют консультации с участниками образовательных отношений по вопросу применения локальных нормативных актов, регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности в Школе.

СОГЛАСОВАНО

на заседании Совета родителей

Протокол от 08.12.2015 № 2

СОГЛАСОВАНО

на заседании Совета обучающихся

Протокол от 09.12.2015 № 2