

РАСМОТРЕНО

на заседании Педагогического совета
Протокол № 1 от 29.08.2014г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «СОШ № 18»
ЭМР Саратовской области
В.И.Е.П. Слугина
пр. № 399 – о/д от 01.09.2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ о структуре, порядке разработки и утверждения основной образовательной программы начального общего образования

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение о структуре, порядке разработки и утверждения основной образовательной программы начального образования (в дальнейшем – Положение), разработано на основе Закона РФ от 22.12.2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации; Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) начального общего образования, утверждённого приказом Минобрнауки России № 373 от 06.10.2009 года; приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 сентября 2011 г. № 2357 (изменения, которые вносятся в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 октября 2009 г. № 373); Устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 18» Энгельсского муниципального района.

1.2. Настоящее Положение регламентирует образовательную деятельность педагогического коллектива начальной школы в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 18» Энгельсского муниципального района.

1.3. Настоящее Положение принимается педагогическим коллективом на неопределенный срок. Педагогический коллектив имеет право внести изменения и дополнения в действующее Положение и предоставить новую редакцию документа на утверждение директору и согласование с Учредителем. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция Положения утрачивает силу.

1.4. Основная образовательная программа начального общего образования (далее – Программа) является нормативно-правовым документом, гарантирующим права участников образовательного процесса в части, касающейся обеспечения освоения всеми обучающимися основной образовательной программы начального общего образования и отражающим ответственность субъектов образования за конечные результаты освоения основной образовательной программы.

1.5. Цель разработки Программы – эффективное управление образовательным процессом с учетом возможностей и потребностей участников образовательного процесса.

1.6. Программа разрабатывается образовательным учреждением самостоятельно, на основе Примерной ООП НОО, обеспечивает государственно-общественный характер управления муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа № 18» Энгельсского муниципального района.

1.7. Цель реализации данной программы формулируется согласно уровню начального образования: цель реализации Программы начального общего образования планируется на 4 года.

II. Структура основной образовательной программы

1. Целевой раздел.
2. Содержательный раздел.
3. Организационный раздел.

III. Порядок оформления титульного листа

3.1. На титульном листе расположен гриф утверждения Программы с указанием даты и номера приказа и гриф рассмотрения Программы на педагогическом совете с указанием даты и номера протокола. Гриф утверждения директором образовательного учреждения располагается в верхнем правом углу Программы.

3.2. В центре титульного листа наименование Программы, с указанием уровня образования.

IV. Структура целевого раздела

1. Пояснительная записка.
2. Планируемые результаты.
3. Система оценки достижения планируемых результатов.

4.1. Структура пояснительной записки целевого раздела.

- 4.1.1. Цель и задачи ООП НОО.
- 4.1.2. Описание основных образовательных подходов при реализации данной программы.
- 4.1.3. Общее назначение программы (отразить уникальность данного образовательного учреждения – наличие экспериментальной или внедренческой площадки, особенности организации образовательного процесса).
- 4.1.4. Описание образовательных технологий, используемых педагогами на данном уровне начального образования.
- 4.1.5. Модель выпускника начальной школы.

4.2. Структура системы планируемых результатов целевого раздела

- 4.2.1. Общие положения:
 - 1) определение понятия «планируемые результаты»;
 - 2) описание основных результатов в форме: «научится», «получит возможность научиться» по всем общеобразовательным предметам;
- 4.2.2. описание результатов комплексно в формате личностных, метапредметных и предметных результатов;
- 4.2.3. в структуре планируемых результатов необходимо отметить ведущие целевые установки и основные ожидаемые результаты начального общего образования;
- 4.2.4. планируемые результаты освоения учебных и междисциплинарных программ подробно прописать в междисциплинарных учебных программах и учебных рабочих программах по всем общеобразовательным предметам.

4.3. Структура системы оценки достижения планируемых результатов целевого раздела.

Описание способов оценки достижения результатов:

- 4.3.1. особенности, направления и цели оценочной деятельности;
- 4.3.2. критерии, процедуры, инструментарий оценивания результатов;
- 4.3.3. формы представления результатов;
- 4.3.4. комплексный подход к оценке результатов освоения основной образовательной программы – предметные, метапредметные, личностные результаты;
- 4.3.5. оценка динамики индивидуальных достижений обучающихся в форме портфолио достижений.

V. Структура содержательного раздела

1. Программа формирования у обучающихся универсальных учебных действий.
2. Программы отдельных учебных предметов, рабочие учебные программы по отдельным учебным предметам, учебным курсам (в том числе интегрированным), внеурочной деятельности.
3. Программа духовно-нравственного развития, воспитания обучающихся на уровне начального общего образования.
4. Программа формирования экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни на уровне начального общего образования.
5. Программа коррекционной работы.

5.1. Структура программы развития универсальных учебных действий обучающихся содержательного раздела:

В программе развития универсальных учебных действий обучающихся необходимо отразить:

- 1) цель и задачи программы, описание ее роли в реализации Стандарта;
- 2) ценностные ориентиры;
- 3) характеристику универсальных учебных действий (личностных, регулятивных, познавательных, коммуникативных);
- 4) связь универсальных учебных действий с содержанием учебных предметов;
- 5) описание типичных универсальных действий;
- 6) описание особенностей универсальных учебных действий при реализации

исследовательской и проектной деятельности обучающихся;

7) описание условий для реализации программы;

8) условия, обеспечивающие преемственность формирования у обучающихся УУД при переходе от дошкольного к начальному и от начального к основному общему образованию.

9) методику и инструментарий оценки успешности освоения и применения обучающимися универсальных учебных действий.

5.2. Структура программы отдельных учебных предметов, курсов.

1. Общие положения.

В данном разделе содержится следующая информация: особенности содержания образования в начальной школе; описание структуры рабочих программ педагогов, образовательные системы по которым работает начальная школа.

2. Основное содержание учебных предметов, курсов.

5.3. Структура программы духовно-нравственного развития, воспитания обучающихся на уровне начального общего образования.

5.3.1. Пояснительная записка

5.3.2. Модель организации работы по духовно - нравственному развитию, воспитанию и социализации обучающихся.

5.3.3. Описание форм и методов организации социально – значимой деятельности обучающихся.

5.3.4. Описание основных технологий взаимодействия и сотрудничества субъектов воспитательной деятельности и социальных институтов.

5.3.5. Описание форм и методов повышения педагогической культуры родителей обучающихся.

5.3.6. Планируемые результаты.

5.3.7. Критерии и показатели эффективности деятельности организации.

5.4. Структура программы формирования экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни на уровне начального общего образования.

5.4.1. Пояснительная записка

5.4.2. Направления программы

5.4.3. Содержание программы: виды деятельности, формируемые ценности, формы учебной деятельности, модель здорового школьника, системная работа по формированию экологической культуры.

5.4.2. Критерии и показатели эффективности деятельности программы.

5.4.3. Планируемые результаты реализации программы.

5.5. Структура программы коррекционной работы.

Программа коррекционной работы на уровне начального общего образования разрабатывается при наличии обучающихся с особыми потребностями и содержит:

5.5.1. пояснительную записку;

5.5.2. план коррекционной работы;

5.5.3. условия успешного осуществления коррекционной работы;

5.5.4. механизм реализации программы;

5.5.5. требования к условиям реализации программы;

5.5.6. планируемые результаты реализации программы.

VI. Структура организационного раздела:

1. Учебный план (отражает основную и вариативную части).

2. План внеурочной деятельности.

3. Система условий реализации основной образовательной программы начального общего образования.

6.1. Структура учебного плана:

6.1.1. пояснительная записка к учебному плану

6.1.2. учебный план 1 – 4 класс, с указанием форм промежуточной аттестации

6.2. Структура плана внеурочной деятельности:

6.2.1. общие положения;

6.2.2. пояснительная записка к плану внеурочной деятельности;

6.2.3. план внеурочной деятельности.

6.3. Календарный учебный график:

- 6.3.1. продолжительность года;
- 6.3.2. продолжительность четвертей, каникул;
- 6.3.3. продолжительность учебных недель, уроков и перемен;
- 6.3.4. начало занятий неаудиторной занятости.
- 6.3.5. сроки промежуточной аттестации

6.4. Система условий реализации основной образовательной программы начального общего образования

Система условий должна учитывать особенности образовательного учреждения и содержать:

- описание имеющихся условий;
- обоснование необходимых изменений в имеющихся условиях в соответствии с приоритетами основного общего образования образовательного учреждения;

6.4.1. Кадровые условия:

- укомплектованность педагогическими кадрами;
- уровень квалификации педагогических кадров (уровень соответствия квалификационным характеристикам и квалификационным категориям);
- непрерывность профессионального развития (прохождение аттестации не реже 1 раза в 3 года, курсовая подготовка в объеме не менее 108 часов, системное саморазвитие).
- методическая поддержка педагогического опыта;
- внедрение инновационных образовательных технологий;
- обобщение и распространение передового педагогического опыта;
- организация непрерывного развития учительского потенциала.

6.4.2. Психолого-педагогические условия:

- преемственность содержания и форм обучения на разных уровнях образования;
- учет возрастных особенностей обучающихся;
- формирование и развитие психолого-педагогической компетентности участников образовательного процесса;
- психолого-педагогическое сопровождение обучающихся (вариативность форм – профилактика, диагностика, консультирование, коррекционная, развивающая, просветительская работа; вариативность направлений – сохранение и укрепление психологического здоровья, формирование ценности здоровья и безопасного образа жизни, мониторинг способности и возможности обучающихся, выявление и поддержка одаренных учащихся, обеспечение осознанного профессионального выбора, поддержка учащихся с ограниченными возможностями и др.);

6.4.3. Финансово-экономические условия:

- обеспечение государственных гарантий на получение бесплатного общедоступного начального общего образования;
- обеспечение возможности реализации требований Стандарта;
- формирование объема расходов для реализации основной образовательной программы начального общего образования;
- информация о государственном (муниципальном) задании учредителя по оказанию образовательных услуг;
- обеспечение подвоза обучающихся (в том случае, если имеется необходимость);
- предоставление дополнительных платных образовательных услуг.

6.4.4. Материально-технические условия:

- учебные кабинеты с автоматизированными рабочими местами;
- лекционные аудитории;
- помещения для проведения лабораторных исследований, технического моделирования; музыки, изобразительного искусства;
- информационно-библиотечные центры, оборудованные медиатекой;
- актовые, хореографические залы, спортивные комплексы;
- столовая и прилегающие к ней помещения, обеспечивающие возможность организации горячего питания;

- помещения медицинского назначения;
- помещения, оборудованные всем необходимым для организации образовательного процесса обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;
- гардеробы, санузлы, места личной гигиены;
- пришкольный участок;
- техническое оснащение и оборудование всех предметных областей;
- мебель, хозяйственный инвентарь.

6.4.5. Информационно-методические условия:

- использование Интернет-технологий, компьютерных технологий для получения необходимой информации;
- применение ИКТ для развития коммуникативной, информационной, аналитической, социальной компетентностей;
- создание сайтов;
- применение внутренней локальной сети;
- ведение электронных дневников;
- участие в сетевых педагогических сообществах.

6.4.6. Механизм достижения целевых ориентиров в системе условий

6.4.7. Система контроля за состоянием условий реализации Программы

Контроль реализации Программы осуществляет руководитель образовательного учреждения. Мониторинг реализации Программы разрабатывает образовательное учреждение самостоятельно и осуществляет его 1 раз в год. Результаты мониторинга соответственно заслушиваются на педагогических советах и оформляются в самообследовании.

VII. Технология разработки программы

7.1. Для разработки ООП НОО приказом директора создаётся рабочая группа;

7.2. Рабочей группой совместно с руководителями методических объединений педагогов школы осуществляется проектирование содержания образования на уровне начального образования;

7.3. Проект ООП НОО рассматривается на заседании школьного методического объединения педагогов;

7.4. Окончательный вариант ООП НОО принимается на заседании Педагогического совета школы и утверждается приказом руководителя;

7.5. Изменения, вносимые в ООП НОО в процессе ее реализации, должны быть оформлены приказом директора школы, рассмотрены на заседании школьного методического объединения педагогов и Педагогическом совете и утверждены приказом руководителя.

VIII. Оформление и хранение Программы

8.1. Программа оформляется на уровень начального общего образования и хранится в папке-скоросшивателе.

8.2. Программа должна быть прошита, иметь эстетичный вид.

8.3. По мере необходимости в ООП НОО приказом директора по школе вносятся изменения и коррективы, которые оформляются в приложения к ООП.

8.4. Основная образовательная программа образовательного учреждения хранится в течение 5 лет.