

РАССМОТРЕНО
на заседании
педагогического совета
протокол от 27.01.2016 г № 5

УТВЕРЖДЕНО
директор МБОУ «СОШ № 18»
 / Е.Л. Слугина
приказ от 15.02. 2016 г № 51 – о/д



Положение о пожертвовании

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях регламентирования порядка принятия пожертвований для Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа №18» ЭМР Саратовской области (далее - Учреждение).

Настоящее Положение разработано и действует в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом от 11.08.1995 N 135-ФЗ "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях".

В случае изменения законодательства Российской Федерации, регулирующего содержание настоящего Положения, в Положение немедленно должны быть внесены соответствующие поправки и дополнения.

1.2. Добровольным пожертвованием (далее - пожертвование) признается дарение имущества, вещи (включая денежные средства и ценные бумаги) в общепользующих целях Учреждения.

1.3. Пожертвования могут быть только добровольными, принудительное взимание платы с физических и юридических лиц не допускается.

1.4. Пожертвования, поступившие от физических и юридических лиц, используются на содержание Учреждения и организацию воспитательного и образовательного процессов либо в иных целях, не противоречащих законодательству Российской Федерации и уставу МБОУ «СОШ №18», если жертвователь указал конкретные цели пожертвования.

1.5. Не допускается направление пожертвований на увеличение фонда заработной платы работников МБОУ «СОШ №18», оказание им материальной помощи.

1.6. Целью пожертвований является развитие и укрепление материально-технической базы Учреждения, совершенствование образовательного процесса.

2. Порядок осуществления и расходования пожертвований

2.1. Передача пожертвования Учреждению осуществляется путем заключения между жертвователем и МБОУ «СОШ №18» договора о пожертвовании в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Федерации, и они вносятся на лицевой счет Учреждения путем перечисления денежных средств.

2.2. Передача в качестве пожертвования имущества оформляется актом приема-передачи, а в случаях, установленных действующим законодательством, подлежит государственной регистрации.

2.3. Пожертвование должно быть поставлено на баланс МБОУ «СОШ №18» не позднее следующего дня после получения первичного учетного документа.

2.4. Распоряжение привлеченными пожертвованиями осуществляет директор Учреждения.

2.5. Средства пожертвования могут быть использованы исключительно на цели, обусловленные договором.

3. Заключительные положения

3.1. Ко всему, что не урегулировано настоящим Положением, применяются нормы гражданского законодательства Российской Федерации.

3.2. Настоящее Положение является обязательным для соблюдения всеми сотрудниками МБОУ «СОШ №18». В случае нарушения настоящего Положения виновное лицо несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Контроль над исполнением настоящего Положения осуществляет директор школы.

СОГЛАСОВАНО

на заседании Совета родителей

Протокол от 12.02.2016 № 3

СОГЛАСОВАНО

на заседании Совета обучающихся

Протокол от 13.02.2016 № 3