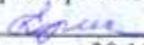


РАССМОТРЕНО
на заседании Педагогического совета
МБОУ «СОШ №18»
Протокол от 08.11.2016 № 5

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СОШ №18»
 /Слугина Е.Л.
Приказ от 30.11.2016 № 582 – о/д

ПОЛОЖЕНИЕ
об информационной открытости Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №18»
Энгельсского муниципального района Саратовской области

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение об информационной открытости Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №18» Энгельсского муниципального района Саратовской области (далее – Положение) разработано на основании статьи 28 пункта 3, статьи 29, статьи 30 части 2 Федерального закона №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" от 29 декабря 2012 года.
- 1.2. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №18» Энгельсского муниципального района Саратовской области (далее – Школа) формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о ее деятельности, и обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет.

2. Перечень информации обязательной к раскрытию и способы размещения информации

Образовательная организация обеспечивает открытость и доступность:

1) информации:

- а) о дате создания образовательной организации, об учредителе, о месте нахождения образовательной организации, режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;
- б) о структуре и об органах управления образовательной организацией;
- в) о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой;
- г) о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;
- д) о языках образования;
- е) о федеральных государственных образовательных стандартах, об образовательных стандартах (при их наличии);
- ж) о руководителе образовательной организации, его заместителях;
- з) о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;

- и) о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся);
 - к) о направлениях и результатах научно-исследовательской деятельности;
 - л) о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;
 - м) о трудоустройстве выпускников;
- 2) копий:
- а) устава образовательной организации;
 - б) лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
 - в) свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);
 - г) плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы образовательной организации;
 - д) локальных нормативных актов, предусмотренных частью 2 статьи 30 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора;
 - е) отчета о результатах самообследования;
 - ж) документа о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образца договора об оказании платных образовательных услуг, документа об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;
 - з) предписаний органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении таких предписаний;
- 3) иной информации, которая размещается, публикуется по решению образовательной организации и (или) размещение, опубликование которой является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Заключительные положения

- 3.1. Информация и документы, указанные в пункте 2 настоящего Положения, если они в соответствии с законодательством Российской Федерации не отнесены к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, подлежат размещению на официальном сайте образовательной организации в сети "Интернет" и обновлению в течение десяти рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений в текстовой и (или) табличной формах, а также в форме копий документов в соответствии с требованиями к структуре сайта и формату представления информации, установленными Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.
- 3.2. При размещении информации на официальном сайте в сети Интернет и ее обновлении школой обеспечивается соблюдение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.
- 3.3. Информация на официальном сайте в сети Интернет размещается на русском языке.

СОГЛАСОВАНО

на заседании Совета родителей
Протокол от 25.11.16 №2

СОГЛАСОВАНО

на заседании Совета обучающихся
Протокол от 29.12.16 №2