

РАССМОТРЕНО
на заседании
педагогического совета
МБОУ «СОШ № 18»
протокол от 27.01.17 № 7

УТВЕРЖДЕНО
директор МБОУ «СОШ № 18»

 Е. Л. Слугина

приказ от 27.01.18 № 48-с/п

**Положение
о дополнительной общеразвивающей программе
в рамках платных дополнительных образовательных услуг
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«СОШ № 18» Энгельсского муниципального района
Саратовской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок разработки, требования к структуре, содержанию, реализации, оформлению, а также процедуру утверждения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы (далее-Программа) в муниципальном бюджетном образовательном учреждении «СОШ № 18» Энгельсского муниципального района Саратовской области.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 августа 2013 года № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Методическими рекомендациями по проектированию дополнительных общеразвивающих программ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 ноября 2015 года № 09 – 3242; Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 04 июля 2014 года № 41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей», Уставом Учреждения.

1.3. В настоящем Положении применяются следующие основные понятия:

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа - это нормативный локальный документ, представляющий комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, а также оценочных и методических материалов.

Образовательная деятельность - деятельность по реализации Программы.

Направленность образования - ориентация Программы на конкретные области знания и (или) виды деятельности, определяющая ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающегося и требования к результатам освоения Программы.

2. Разработка и утверждение Программы

2.1. Программа самостоятельно разрабатывается Учреждением по следующим направленностям: художественной, естественнонаучной, физкультурно- спортивной, технической, социально-педагогической.

2.2. Программа проходит экспертизу членами педагогического совета, утверждается приказом директора Учреждения на основании решения Педагогического совета.

3. Структура Программы

3.1. Программа включает следующие структурные элементы:

- Титульный лист.
- Пояснительная записка.
- Учебный план.
- Содержание изучаемого курса.
- Календарный учебный график.
- Рабочие программы педагогов.

4. Оформление и содержание структурных элементов Программы

4.1. На титульном листе рекомендуется указывать:

- наименование Учреждения;
- гриф утверждения, который располагается в верхнем правом углу программы с указанием даты и номера приказа;
- гриф рассмотрения, который располагается в левом верхнем углу и содержит орган рассмотрения, номер протокола и дату.
- название Программы;
- возраст обучающихся, на которых рассчитана Программа;
- срок реализации Программы;
- ФИО, должность разработчика(ов) Программы;
- год разработки Программы.

4.2. В пояснительной записке к Программе следует раскрыть:

- направленность Программы;
- актуальность, новизну, педагогическую целесообразность;
- цель и задачи Программы;
- возраст детей, участвующих в реализации данной Программы;
- сроки реализации Программы;
- формы и режим занятий; планируемые (ожидаемые) результаты и способы определения их результативности;
- формы контроля и подведения итогов реализации Программы.

В соответствии со спецификой образовательной программы, ее направленностью, адаптированностью для детей с особыми образовательными потребностями (одаренные дети, дети с ограниченными возможностями здоровья и т.п.), в программе могут быть прописаны особые условия, необходимые для ее реализации.

4.3. Учебный план Программы включает название разделов/модулей, тем программы, количество часов по каждому разделу/модулю, теме с разбивкой на теорию и практические виды деятельности, форм промежуточной аттестации и контроля (при необходимости).

4.4. Содержание программы отражается через краткое описание каждой темы согласно учебно-тематическому плану.

4.5. Календарный учебный график отражает дату начала и окончания обучения по программе, количество учебных недель, занятий, режим занятий.

4.6. Рабочая программа педагога

- составляется на каждый год обучения, предусмотренный образовательной программой, включает цели, задачи, содержание и ожидаемые результаты конкретного года обучения;
- содержание обучения в рабочей программе раскрывается через описание разделов/модулей и тем в соответствии с последовательностью, заданной учебным планом, включая описание теоретической и практикой части;
- отдельной составляющей частью рабочей программы является календарно- тематический план, разработанный педагогом на каждый учебный год для каждой учебной группы.

5. Содержание и реализация Программы

5.1. Образовательная деятельность по Программам должна быть направлена на:

- формирование и развитие творческих способностей, обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей, обучающихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном развитии, а также на занятиях техническим творчеством;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья обучающихся;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания обучающихся;
- выявление, развитие и поддержку талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- профессиональную ориентацию обучающихся;

- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепление здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся;
- социализацию и адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры обучающихся.

5.2. Программа должна учитывать возрастные и индивидуальные особенности обучающихся.

5.3. Содержание Программы и сроки обучения по ней определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной Учреждением.

5.4. Учреждение реализует Программы в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

5.5. Программа реализуется Учреждением как самостоятельно. При реализации Программы используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии. При реализации Программы Учреждением может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

5.6. Учреждение ежегодно обновляет Программу с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

5.7. Программа должна соответствовать следующим техническим требованиям:

- Текст должен быть набран в текстовом редакторе Microsoft Word, шрифтом Times New Roman, 12 кегль, одинарный межстрочный интервал, выравнивание по ширине,
- Поля: слева – 20 мм, справа – 10 мм, снизу и сверху – 10 мм. Текст набирать единым шрифтом. Для оформления внутри текста можно использовать полужирное и курсивное начертание.
- Стиль программы официально – деловой.

6. Заключительные положения

6.1. Положение обсуждается и принимается на заседании Педагогического совета; вводится в действие приказом директора Учреждения с указанием даты введения.

6.2. В случае необходимости в настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения. Изменения и дополнения, вносимые в Положение, вступают в силу в том же порядке.

6.3. После утверждения текст Положения размещается на информационном стенде, официальном сайте Учреждения.