

РАССМОТРЕНО  
на заседании  
педагогического совета  
протокол № 1 от 31.08.2016 г.



УТВЕРЖДЕНО  
директор МБОУ «СОШ № 18»  
*Е.Л. Слугина*  
приказ № 374 о/д от 01.09 2016 г

## Положение о пожертвовании

в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Средняя общеобразовательная школа № 18» ЭМР Саратовской области

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях регламентирования порядка принятия пожертвований для Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа №18» ЭМР Саратовской области (далее - Учреждение).

Настоящее Положение разработано и действует в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом от 11.08.1995 N 135-ФЗ "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях".

В случае изменения законодательства Российской Федерации, регулирующего содержание настоящего Положения, в Положение немедленно должны быть внесены соответствующие поправки и дополнения.

1.2. Добровольным пожертвованием (далее - пожертвование) признается дарение имущества, вещи (включая денежные средства и ценные бумаги) в общепольных целях Учреждения.

1.3. Пожертвования могут быть только добровольными, принудительное взимание платы с физических и юридических лиц не допускается.

1.4. Пожертвования, поступившие от физических и юридических лиц, используются на содержание Учреждения и организацию воспитательного и образовательного процессов либо в иных целях, не противоречащих законодательству Российской Федерации и уставу МБОУ «СОШ №18», если жертвователь указал конкретные цели пожертвования.

1.5. Не допускается направление пожертвований на увеличение фонда заработной платы работников МБОУ «СОШ №18», оказание им материальной помощи.

1.6. Целью пожертвований является развитие и укрепление материально-технической базы Учреждения, совершенствование образовательного процесса.

## **2. Порядок осуществления и расходования пожертвований**

- 2.1. Передача пожертвования Учреждению осуществляется путем заключения между жертвователем и МБОУ «СОШ №18» договора о пожертвовании в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, и они вносятся на лицевой счет Учреждения путем перечисления денежных средств.
- 2.2. Передача в качестве пожертвования имущества оформляется актом приема-передачи, а в случаях, установленных действующим законодательством, подлежит государственной регистрации.
- 2.3. Пожертвование должно быть поставлено на баланс МБОУ «СОШ №18» не позднее следующего дня после получения первичного учетного документа.
- 2.4. Распоряжение привлеченными пожертвованиями осуществляет директор Учреждения.
- 2.5. Средства пожертвования могут быть использованы исключительно на цели, обусловленные договором.

## **3. Заключительные положения**

- 3.1. Ко всему, что не урегулировано настоящим Положением, применяются нормы гражданского законодательства Российской Федерации.
- 3.2. Настоящее Положение является обязательным для соблюдения всеми сотрудниками МБОУ «СОШ №18». В случае нарушения настоящего Положения виновное лицо несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 3.3. Контроль над исполнением настоящего Положения осуществляет директор школы.
- 3.4. Настоящее Положение вступает в силу с 1 сентября 2016 года.