

РАССМОТРЕНО
на заседании педагогического совета
Протокол от 17.01.2017 № 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СОШ № 18»
 /Е.Л. Слугина/
Приказ от 21.01.2017 № 48 – о/д



ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке организации деятельности по предоставлению платных образовательных услуг
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 18» ЭМР Саратовской области**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации»,
- Законом РФ «О защите прав потребителей»,
- Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг» и регулирует отношения, связанные с предоставлением платных услуг муниципальным образовательным учреждением «СОШ №18» ЭМР Саратовской области.

1.2. Понятия, используемые в настоящем Положении:

"заказчик" - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

"исполнитель" - муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 18» города Энгельса, оказывающее услуги.

"недостаток платных образовательных услуг" - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

"обучающийся" - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

"платные образовательные услуги" - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

"существенный недостаток платных образовательных услуг" - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

1.3. Положение устанавливает статус платных образовательных услуг, их перечень, а также порядок их предоставления Учреждением.

1.4. Основными целями и задачами платных образовательных услуг является:

- удовлетворение дополнительных образовательных потребностей учащихся и их родителей;
- повышение общего научного и интеллектуального уровня учащихся;
- развитие творческих способностей учащихся;
- совершенствование физического здоровья учащихся;
- подготовка к обучению в школе.

1.5. Учреждение имеет право оказывать платные дополнительные образовательные услуги в соответствии с Уставом.

1.6. Платные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета.

1.7. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.

1.8. Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

2.1. К платным образовательным услугам, предоставляемым МБОУ «СОШ № 18», относятся услуги, предоставляемые сверх часов, предусмотренных соответствующими образовательными программами и государственными образовательными стандартами.

МБОУ «СОШ № 18» имеет право предоставлять следующие платные дополнительные образовательные услуги:

образовательные:

- изучение учебных дисциплин сверх часов и сверх программ по данной дисциплине, предусмотренной учебным планом по выбору учащихся;
- занятия по углубленному изучению предмета;
- обучение по дополнительным образовательным программам;
- курсы по подготовке детей к школе.

развивающие:

- обучение танцам, живописи, музыке;

оздоровительные услуги:

- коррекция нарушений психологического здоровья, логопедическая коррекция;
- организация секций, групп по укреплению здоровья обучающихся, выходящие за рамки обязательной программы.

2.2. К платным дополнительным образовательным услугам **не относится:**

- снижение установленной наполняемости классов (групп), деление их на подгруппы при реализации основных образовательных программ;
- реализация основных общеобразовательных программ разного уровня и направленности;
- факультативные, индивидуальные и групповые занятия, курсы по выбору за счет часов, отведенных в рамках основных образовательных программ (учебных планов).

3. УСЛОВИЯ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

3.1. Условием предоставления платных дополнительных образовательных услуг является деятельность МБОУ «СОШ № 18», при которой не ухудшаются условия обучения других обучающихся, не пользующихся платными образовательными услугами.

3.2. Платные дополнительные образовательные услуги оказываются на принципах добровольности, нормированности, контролируемости.

3.3. МБОУ «СОШ № 18» обязано бесплатно предоставить потребителям необходимую и достоверную информацию:

- об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора;
- содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

3.4. Вышеизложенная информация представляется исполнителем в месте фактического осуществления деятельности.

3.5. МБОУ «СОШ № 18» имеет право оказывать платные дополнительные образовательные услуги, в соответствии с настоящим положением и на основании заключённого договора (Приложение 1) в соответствии с утвержденным приказом руководителя учреждения перечнем платных услуг.

3.6. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- полное наименование учреждения,
- место нахождения (место государственной регистрации);
- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон
- фамилия, имя, отчество заказчика, телефон заказчика;
- место жительства заказчика;
- права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;

- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии)
- форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы;
- порядок изменения и расторжения договора;
- вид и направленность образовательной программы.

3.7. Исполнитель обязан соблюдать утверждённую рабочую программу, календарно - тематический план, расписание занятий.

3.8. Режим занятий устанавливается Исполнителем.

3.9. Исполнитель обязан заключить договор при наличии возможности оказать запрашиваемую услугу.

3.10. Заказчик обязан оплатить услуги, оказываемые МБОУ «СОШ № 18» в порядке и в сроки, указанные в договоре.

3.11. На оказание образовательных услуг, предусмотренных договором, должна быть составлена смета.

3.12. МБОУ «СОШ № 18» обязано создать условия для проведения дополнительных платных образовательных услуг, гарантирующие охрану жизни и безопасность здоровья обучающихся.

3.13. При организации и ведении деятельности по оказанию платных дополнительных образовательных услуг в Учреждении должны быть следующие локальные нормативные акты, приказы руководителя и документы:

- 1) Положение о порядке организации деятельности по предоставлению платных образовательных услуг
- 2) Приказ об организации работы по оказанию платных образовательных услуг с указанием должностных лиц, ответственных за оказание услуг, времени работы и закреплённых помещений, утверждении штатного расписания;
- 3) Учебный план по платным образовательным услугам, утверждённый директором МБОУ «СОШ № 18»
- 4) Расписание занятий по платным образовательным услугам;
- 5) Рабочие программы курсов;
- 6) Индивидуальные договоры с родителями (законными представителями) на оказание платных образовательных услуг;
- 7) трудовые договоры с работниками, оказывающими платные образовательные услуги, предусматривающие ответственность за жизнь и здоровье воспитанников, обучающихся во время образовательного процесса;
- 8) Учебные журналы;
- 9) Штатное расписание, утверждённое приказом директора;
- 10) Табель учета рабочего времени по платным образовательным услугам.

4. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ, ПОЛУЧЕННЫХ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

4.1. Цены на платные образовательные услуги устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации на основании методики расчёта стоимости платных образовательных услуг, предоставляемых муниципальными образовательными учреждениями, подведомственными Комитету по образованию администрации Энгельсского муниципального района.

4.2. Оплата платных образовательных услуг производится ежемесячно безналичным путем через учреждение банка на лицевой счёт МБОУ «СОШ № 18». Учреждение вправе потребовать от потребителя квитанцию об оплате с отметкой банка, либо копию платежного поручения с отметкой банка.

4.3. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.4. МБОУ «СОШ № 18» ведет учёт поступления и использования средств от платных услуг в соответствии с действующим законодательством.

4.5. Оплата труда работников за оказание платных образовательных услуг производится в соответствии с методикой расчёта стоимости дополнительных образовательных услуг, предоставляемых муниципальными образовательными учреждениями, подведомственными Комитету по образованию администрации Энгельсского муниципального района.

4.6. Расходование средств, полученных за предоставление дополнительных платных образовательных услуг, производится в соответствии с утвержденной сметой расходов.

4.7. При составлении сметы доходов и расходов МБОУ «СОШ № 18» предусматривает в процентном содержании следующие направления расходования средств от платных услуг:

- фонд оплаты труда, связанный с предоставлением платных услуг;
- оплату коммунальных услуг без учета отопления - пропорционально доле платных услуг в расходах данной экономической статьи учреждения;
- иные расходы, в соответствии с целями деятельности муниципального учреждения.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

5.1. Обучение ведется по общеразвивающим программам .

5.2. Урок (занятие, консультация) для детей дошкольного возраста длится 30 минут, продолжительность перемены 10 минут; для детей школьного возраста – 45 минут, продолжительность перемены 10 минут.

5.3. Количество обучающихся в группах не должно превышать 25 человек.

5.4. Время начала занятий определяется возможностями школы по предоставлению аудиторного фонда до и после занятий по основному расписанию, финансируемого из государственного бюджета.

5.5. Не проведенные по вине школы занятия, согласно расписанию, проводятся в дополнительное время. Не проведенные занятия по вине учащегося, его родителей, возмещению не подлежат.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКОВ И ИСПОЛНИТЕЛЕЙ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

6.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

6.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными общеразвивающими программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

6.3. Заказчики, пользующиеся дополнительными платными образовательными услугами, вправе требовать предоставления услуг надлежащего качества, сведений о наличии лицензии и о расчете стоимости оказанной услуги.

6.4. Заказчики, пользующиеся дополнительными платными образовательными услугами, обязаны:

- оплатить в полном объеме и в оговоренные договором сроки стоимость предоставленной образовательной услуги;
- выполнять требования школы, обеспечивающие качественное предоставление образовательной услуги;
- выполнять иные обязанности, предусмотренные договором.

6.5. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги, либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

6.6. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

6.7. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

6.8. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- б) невыполнение обучающимся по образовательной общеразвивающей программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению и выполнению учебного плана;
- в) установление нарушения порядка приема в Учреждение, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в это Учреждение;
- г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

7. РУКОВОДСТВО И КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

7.1. Общее руководство осуществляет руководитель Учреждения, который имеет право подписывать договоры с Заказчиками, утверждать штатное расписание и осуществлять другие распорядительные функции, согласно Уставу. Правомочия других должностных лиц определяются в договорах с ними. Обязанности по контролю по организации платных образовательных услуг, координации деятельности возлагается на заместителя руководителя исполнителя.

7.2. Педагогический состав формируется на основе трудовых договоров из числа учителей исполнителя и привлечённых преподавателей. Квалификация учителей и административного персонала должна соответствовать квалификационным характеристикам данной должности.

8. УЧЁТ И ОТЧЕТНОСТЬ ПО ВНЕБЮДЖЕТНЫМ СРЕДСТВАМ

8.1. Учёт внебюджетных средств ведётся в соответствии с действующим законодательством для некоммерческих организаций, финансируемых из бюджета, настоящим Положением.

8.2. Исполнитель обязан обеспечить наглядность и доступность (стенды, уголки, сайты) для всех участников образовательного процесса (родителей, обучающихся, педагогов) следующей информацией:

- условия предоставления платных услуг;
- размер оплаты за предоставляемые услуги;
- нормативные акты, регламентирующие порядок и условия предоставления услуг.

СОГЛАСОВАНО

на заседании Совета родителей
Протокол от 27.01. 2017 № 3